

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
АЛЕКСАНДРОВСК МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» декабря 2019 г.

№ 2413

**Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному
учреждению ЗАТО Александровск "Информационные технологии" на 2020
год и на плановый период 2021 и 2022 годов"**

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации ЗАТО Александровск от 11.12.2017 № 2330 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (в редакции постановления администрации ЗАТО Александровск от 11.10.2019 № 1799),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению ЗАТО Александровск "Информационные технологии" на 2020 год и на плановый период 2021-2022 годов (далее – муниципальное задание) согласно приложению № 1.

2. Муниципальному бюджетному учреждению ЗАТО Александровск "Информационные технологии" (Кочеткова С.А.):

- обеспечить выполнение муниципального задания;

- представлять в отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск отчет об исполнении муниципального задания в установленные сроки согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО Александровск.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел по учету и отчетности администрации ЗАТО Александровск (Андрюкова О.П.).

Глава ЗАТО Александровск

С.М. Кауров

Приложение № 1
к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация ЗАТО Александровск

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Глава ЗАТО Александровск
(должность)

(подпись)

Кауров С.М.

(расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

[Empty box for task number]

на 20 20 год и на плановый период 20 21 и 20 22 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия²

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Александровск "Информационные технологии"

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий
Издание газет

По ОКВЭД
По ОКВЭД
По ОКВЭД

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

| Коды |
|------------|
| 01.01.2020 |
| |
| |
| 62.09 |
| 58.13 |
| |
| |

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги Осуществление издательской деятельности

2. Категории потребителей муниципальной услуги Органы государственной власти, органы местного самоуправления, физические лица, юридические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

| |
|------------------------------|
| 0907600003000000 01006100 |
|------------------------------|

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|---|---------------------------|---|---|--|---|-------------|--------------------------|
| | Содержание услуги (работы) (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | Условия (формы) (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 20 <u>20</u> год (очередной финансовый год) | 20 <u>21</u> год (1-й год планового периода) | 20 <u>22</u> год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 09076000030000001006100 | Осуществление издательской деятельности | | | печатная | | Доступность газеты (объем тиража/количество жителей *100) | процент | 744 | 2,80 | 2,86 | 2,86 | | |
| | | | | | | | | | , | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | | |
|---|---|---------------------------------------|---------------------------------------|---|---------------------------------------|--|---------------------------|---|---|--|--|-------------------------------------|--------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
| | Содержание услуги (работы) (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя) ⁵ | наименование показателя) ⁵ | Условия (формы) (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя) ⁵ | наименование показателя) ⁵ | единица измерения | | 20 ₂₀ год (очередной финансовый год) | 20 ₂₁ год (1-й год планового периода) | 20 ₂₂ год (2-й год планового периода) | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 090760000300000001006100 | Осуществление издательской деятельности | | | печатная | | Количество экземпляров издания | штука | 796 | 127500 | 130000 | 130000 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления⁸

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";
 Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и защите информации";
 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
 Закон Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 "О средствах массовой информации".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Размещение информации в печатных средствах информации | Информация о почтовом адресе, адресе электронной почты, графике работы редакции, контактных телефонов. Сведения о периодическом печатном издании: наименование издания; учредитель, сведения о регистрации издания. Сведения о тираже и типографии. | еженедельно |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | Значение показателя качества работы | | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷ | | |
|---|---|--|--|---|--|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|--|--------------------------------------|---------------------------------------|---|--------------------------------------|---------------------------------------|---|-------------|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | описание работы | 20 20 год (очередной финансовый год) | 20 21 год (1-й год планового периода) | 20 22 год (2-й год планового периода) | 20 __ год (очередной финансовый год) | 20 __ год (1-й год планового периода) | 20 __ год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 09008100200000000009101 | Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры | | | Количество пользователей | | количество пользователей | чел | 792 | Бесперебойная работа информационных систем | 28800 | 28800 | 28800 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

ликвидация учреждения; реорганизация учреждения (случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе); перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Мурманской области и ЗАТО Александровск

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания нет

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Организации осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Выездная проверка, камеральная проверка | По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) | Администрация ЗАТО Александровск |

| | |
|--|--|
| 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания | форма согласно приложению к настоящему постановлению |
| 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания | ежеквартально |
| 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания | до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом |
| 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания | |
| 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания | |
| 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰ | |

____ 1_Номер муниципального задания.

____ 2_Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

____ 3_Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения,

предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № *
на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов
от " ___ " _____ 20 ___ г.**

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____
муниципальное бюджетное учреждение ЗАТО Александровск "Информационные технологии"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий
Издание газет

Вид муниципального учреждения _____ **Бюджетное**
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность _____ **ежеквартальная**
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

| | Коды |
|---------------------|-------|
| Форма по ОКУД | |
| Дата | |
| по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 62.09 |
| По ОКВЭД | 58.13 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |
| | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах **

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Осуществление издательской деятельности

Уникальный номер

09076000
30000000
1006100

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Органы государственной власти,

органы местного самоуправления, физические лица, юридические лица

по базовому
(отраслевому) перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|--------------|--|---------------------------|-----|---|----------------------------|-----------------------------------|---|--------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 0907600030000001006100 | Осуществление издательской деятельности | | | Доступность газеты (объем тиража/количество жителей*100) | | Доступность газеты | процент | 744 | | | | | |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|--------------|--|---------------------------|-----|---|----------------------------|-----------------------------------|---|------------------------------------|--------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | | причина отклонения |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | | код | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 0907600030000001006100 | Осуществление издательской деятельности | | | Количество экземпляров издания | | Количество экземпляров издания | штука | 796 | | | | | | |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | | Показатель объема работы | | | | | | | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|----------------|--------------------------|---------------------------|-----|---|----------------------------|-----------------------------------|---|--------------------|
| | | | | | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение | причина отклонения |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование) | | код | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 0900810020000000009101 | Создание и развитие информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры | | | Количество пользователей | | Количество пользователей | чел | 792 | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20 ____ г.

* Номер муниципального задания.

** Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

*** Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.